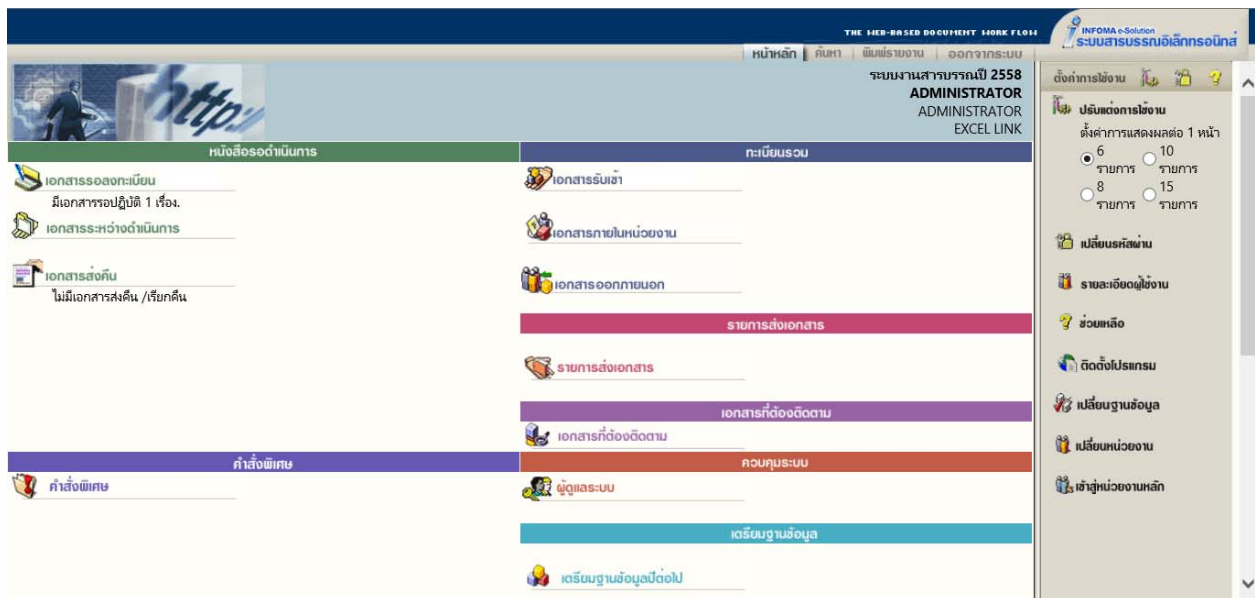


การโอนเอกสารข้ามปี

เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับการออกแบบให้เก็บข้อมูลเป็นปี เช่นเดียวกับสมุดทะเบียนรับส่งเอกสาร ที่แยกสมุดรับ-ส่งเป็นปี เมื่อขึ้นปีใหม่ ท่านจะสังเกตเห็นปีฐานข้อมูลให้ เลือก ดังภาพ



หากเข้าสู่ระบบ โดยเลือกปีฐานข้อมูลปีเก่า (ในที่นี้ คือปี 2558) ท่านจะพบว่าเมนูสำหรับการลงทะเบียนรับ-ส่ง หายไป เนื่องจากการลงทะเบียนรับ-ส่งเอกสาร-ออกเลขที่ ให้ใช้เลขทะเบียนในปีปัจจุบันเท่านั้น



เมื่อกดเข้าไปสั่งการทำงานเอกสาร ท่านจะเห็นว่าเมนูสั่งการ เปิดให้ท่านบันทึกงาน-ปิดงานเท่านั้น หากต้องการส่งเอกสาร ให้ท่านทำการ โอนงาน โดยกดปุ่มโอนงาน ดังภาพ

รายละเอียด | บันทึกงาน | **โอนงาน** | ปิดงาน

รายละเอียดเอกสาร
เลขทะเบียน: **2893**
เลขที่เอกสาร: **กค0309/13227**
ลงวันที่: 11/08/2558
อ้างถึง: -
สิ่งที่ส่งมาด้วย: -
จาก: กรมธนารักษ์ ถึง: อสส.
เรื่อง: เสนอราคาจัดทำเหรียญทองคำที่ระลึกปฏิบัติงานครบ 25 ปี ธนาคารออมสิน
รายละเอียด: [+] แสดง
วัตถุประสงค์: เพื่อโปรดพิจารณา
นำเสนอ/
ผู้ปฏิบัติ: -
ที่เก็บเอกสาร: -
เอกสารหมดอายุวันที่: -
หมายเหตุ: -
ส่งมาจาก: กลุ่มทรัพยากรบุคคล (ทล.) ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่: - มีเอกสารแนบจำนวน 2 รายการ

ประเภทเอกสาร: รับเอกสารเข้า
วันเวลารับ: 01/12/2558 10:42:14
ชั้นความเร่ง: **ด่วนที่สุด**
ชั้นความลับ: ปกติ
หมวดเอกสาร: หนังสือทั่วไป

สถานะ: โอนเอกสารข้ามปี
วิธีการรับ-ส่งเอกสาร: รับไปดำเนินการ

วันที่	เวลา	ผู้แนบเอกสาร	หมายเหตุ	เลขที่เอกสารที่เกี่ยวข้อง
17/08/2558	09:46	ส่วนสารบรรณกลาง (อ.ส.)	ไม่มีเอกสารต้นฉบับ	
17/08/2558	16:30	ปิยรัฐ ปองประทุม : ฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ฟสค.)	สวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ฟสค.)	ไฟล์แนบ : 539 ex.pdf

บันทึกหน้าจอ

ระบบจะแสดงพื้นฐานข้อมูลปัจจุบัน ดังภาพ ให้ท่านกดปุ่ม ตกลง เพื่อโอนงานไปยังพื้นฐานข้อมูลดังกล่าว

รายละเอียด | บันทึกงาน | โอนงาน | ปิดงาน

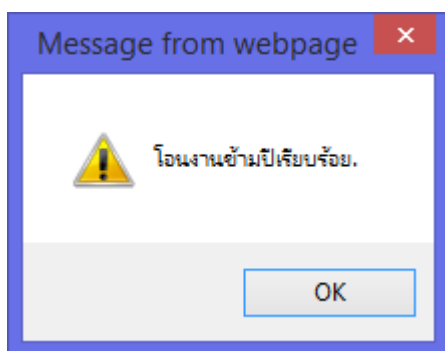
โอนเอกสารข้ามปี
เลขทะเบียน: **2893**
เลขที่เอกสาร: **กค0309/13227**
ลงวันที่: 11/08/2558
อ้างถึง: -
จาก: กรมธนารักษ์ ถึง: อสส.
เรื่อง: เสนอราคาจัดทำเหรียญทองคำที่ระลึกปฏิบัติงานครบ 25 ปี ธนาคารออมสิน

ประเภทเอกสาร: รับเอกสารเข้า
สถานะ: โอนเอกสารข้ามปี

เลือกฐานข้อมูล
โอนไปฐานข้อมูลปี: ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปี 2559

ตกลง

ระบบจะตอบรับดังภาพ



เหตุใดจึงไม่สามารถส่งเอกสารในฐานะข้อมูลปีเก่าได้

เนื่องจากปีฐานข้อมูลปีเก่า มักมีผู้เข้าใช้งานน้อยกว่าฐานข้อมูลปีปัจจุบัน ซึ่งจะใช้ลงทะเบียนรับ-ออก เลขที่ -ส่งเอกสารเป็นหลัก เพื่อความสะดวกในการใช้งาน และรอรับเอกสารที่เมนูเอกสารลงทะเบียนเพียงจุดเดียว เอกสารในปีเก่าที่ยังต้องมีการส่ง จึงให้ออนมาปีปัจจุบันก่อนแล้วจึงทำการส่งตามปกติ

การโอนงานข้ามปีคืออะไร

การโอนงาน เป็นการ copy ข้อมูลจากฐานข้อมูลปีเก่า มายังฐานข้อมูลปีปัจจุบัน ดังนั้น ในฐานข้อมูลปีปัจจุบันจะมีข้อมูลเอกสารที่ลงทะเบียน ในปีปัจจุบัน และเอกสารที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จในปีเก่าบางส่วน โดยเอกสารปีเก่า จะแสดงปีเอกสารนำหน้าเลขทะเบียน ดังภาพ

	ทะเบียน	เลขที่เอกสาร	วันที่	เวลา	เรื่อง
	3307	คส.ด.276/2558	01/12/2558	10:41	รายงานการควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (รายสัปดาห์) : วันที่ 24 สิงหาคม 2558 จาก ส่วนบริหารความเสี่ยงด้านตลาดและสภาพคล่อง (คส.ด.) ถึง ชส.ทส.
	3306	คส.377/2558	01/12/2558	10:41	พิจารณาขานามค่าส่งธนาคารออมสิน เฉพาะที่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และคณะกรรมการบริหารวิกฤตการณ์ จาก ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (ฟลส.) ถึง ชส.ทส.
	3304	กส.2-136/2558	26/08/2558	16:04	แต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานแทน
	58/3305	คส0517.07/12540	26/08/2558	16:03	จาก สายงานกิจการสาขา 2 (กส.2) ถึง ชส.ทส.2 ขอเชิญเข้าเฝ้าทูลละอองพระบาท และรับพระราชทานของที่ระลึก เนื่องในวันมหิดล ปี 2558
	58/2576	ทสธ.2576/2558	26/08/2558	15:55	จาก คณะแพทย์ศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ถึง อส.
	58/3303	สส.324/2558	26/08/2558	15:44	ร จาก ผอ. ถึง น ขออนุมัติติดต่อพร้อมบริจาคเครื่องเฝ้าไข้โรคและเตียงผู้ป่วย จาก ฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ฟส.ด.) ถึง ชส.ทส.

ต้องโอนงานเมื่อใด

โอนงานเฉพาะรายการที่ต้องการ “ส่ง” ไปยังหน่วยงานในองค์กรเท่านั้น รายการอื่นๆ ท่านสามารถบันทึกงานและปิดงาน รวมถึง จัดเก็บ ได้ในฐานข้อมูลปีเก่าโดยไม่ต้องโอนงาน

ใครควรเป็นผู้โอนงาน

ผู้ที่ต้องการส่งเอกสาร เป็นผู้โอน โดยเมื่อกดปุ่มโอนข้อมูลแล้ว รายการเอกสารของผู้ที่เกี่ยวข้องของทุก รายการ จะเปลี่ยนสถานะเป็น “โอนงาน” ด้วย ดังภาพ

ติดตามงาน		ดูบันทึกการปฏิบัติงานในหน่วยงาน		ดูบันทึกการปฏิบัติงาน		ดูบันทึกแบบตาราง		กลับ	
เลขทะเบียน: 2893		ประเภทเอกสาร: รับเอกสารเข้า		สถานะ: เสร็จแล้ว					
เลขที่เอกสาร: กค0309/13227									
ลงวันที่: 11/08/2558									
อ้างถึง: -									
จาก: กรมธนารักษ์ ถึง: อส.									
เรื่อง: เสนอราคาค่าจัดทำเหรียญทองคำที่ระลึกปฏิบัติงานครบ 25 ปี ธนาคารออมสิน									
		ดูบันทึกงานผู้ใช้ในหน่วยงาน		พิมพ์รายงานติดตามงาน		ดูแบบรูปภาพ			
เลขทะเบียน	วันที่	เวลา	ผู้ส่ง	ผู้รับ	การปฏิบัติงาน				
2893	17/08/2558	09:46:33	ส่วนสารบรรณกลาง (คส.ส.)	ส่วนสารบรรณกลาง (คส.ส.)	ลงรับเอกสาร				
3014	17/08/2558	09:53:33	ส่วนสารบรรณกลาง (คส.ส.)	ฝ่ายเลขานุการธนาคาร (ฟลธ.)	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				
539	17/08/2558	15:22:54	ฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ฟส.ด.)	ฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ฟส.ด.)	รับสำเนา				
197	17/08/2558	16:30:48	ฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ฟส.ด.)	ส่วนเสริมสร้างสุขภาพและความผูกพันพนักงาน (สค.ภ.)	ส่งถึง-ไม่ส่งต้นฉบับ				
881	17/08/2558	17:06:46	ฝ่ายเลขานุการธนาคาร (ฟลธ.)	สายงานเลขานุการธนาคาร (สข.)	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				
471	19/08/2558	08:59:38	สายงานเลขานุการธนาคาร (สข.)	กลุ่มทรัพยากรบุคคล (ทล.)	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				
2893	20/08/2558	13:46:39	กลุ่มทรัพยากรบุคคล (ทล.)	ส่วนสารบรรณกลาง (คส.ส.)	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				
514	20/08/2558	13:53:32	กลุ่มทรัพยากรบุคคล (ทล.)	สายงานบริหารทรัพยากรบุคคล (ทบ.)	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				
539	21/08/2558	10:39:55	สายงานบริหารทรัพยากรบุคคล (ทบ.)	ฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ฟส.ด.)	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				

หากท่านไม่ใช่ผู้โอนเอกสาร แต่พบว่าเอกสารของท่านมีสถานะ “โอนงาน” ดังภาพ

	ทะเบียน	เลขที่เอกสาร	วันที่	เวลา	เรื่อง
	2893	กค0309/13227	01/12/2558	10:42	เสนอราคาจัดทำเหรียญทองคำที่ระลึกปฏิบัติงานครบ 25 ปี ธนาคารออมสิน
	ส่งถึง-พร้อม				จาก กรมธนารักษ์ ถึง อส.

กดติดตามงาน

ท่านสามารถติดตามชื่อผู้โอนได้ โดยกดดูบันทึกงาน ดังภาพบนนี้ และหากต้องการส่งเอกสาร หรือดำเนินการต่อ ให้เปลี่ยนฐานข้อมูลมาปีปัจจุบันก่อน แล้วไปที่เลขทะเบียนนั้นๆจากเมนูเอกสารระหว่างดำเนินการ / ทะเบียน / ค้นหา* แล้วดำเนินการตามปกติ

วิธีการโอนเอกสารข้ามปี

1. ผู้ใช้จะต้องเข้าฐานข้อมูลระบบสารบรรณปีที่ผ่านมา จากนั้นเลือกเอกสารเรื่องที่ต้องการโอนข้ามปี หรือสามารถใช้วิธีการค้นหาเอกสารเรื่องที่ต้องการ
2. เมื่อผู้ใช้พบเอกสารเรื่องที่ต้องการให้กดที่เลขทะเบียน ดังภาพ

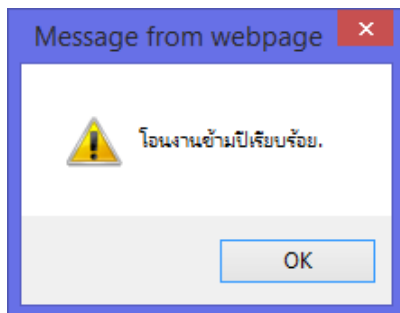
	ทะเบียน	เลขที่เอกสาร	วันที่	เวลา	เรื่อง
	3307	คส.ด.276/2558	01/12/2558	10:41	รายงานการควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (รายสัปดาห์) : วันที่ 24 สิงหาคม 2558
	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				จาก ส่วนบริหารความเสี่ยงด้านตลาดและสภาพคล่อง (คส.ด.) ถึง ชรส.อส.
	3306	คส.377/2558	01/12/2558	10:41	พิจารณาขานามคำส่งธนาคารออมสิน เฉพาะที่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และคณะกรรมการ
	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				จาก ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (ฝลส.) ถึง ชรส.อส.
	3304	กส.2-136/2558	26/08/2558	16:04	แต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานแทน
	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				จาก สายงานกิจการสาขา 2 (กส.2) ถึง ชรส.กส.2
	3305	คธ0517.07/12540	26/08/2558	16:03	ขอเชิญเข้าเฝ้าทูลละอองพระบาท และรับพระราชทานของที่ระลึก เนื่องในวันมหิดล ปี 2558
	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				จาก คณะแพทย์ศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ถึง อส.
	3303	สค.324/2558	26/08/2558	15:44	ขออนุมัติติดต่อพร้อมบริจาคเครื่องเฝ้าไข้ชื่อโรคและเตียงผู้ป่วย
	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				จาก ฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ฝสค.) ถึง ชรส.ทบ.
	3302	245/2558(อส.)	26/08/2558	14:09	การนำเสนอเข้าเป็นผู้ให้บริการงานประกันวินาศภัย
	ส่งถึง-พร้อมส่งต้นฉบับ				จาก บริษัทสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) ถึง อส.

กดคลิกที่เลขทะเบียน

3. ให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม โอนงาน และทำการเลือกฐานข้อมูล โดยเลือกเป็นฐานข้อมูลระบบสารบรรณปีปัจจุบัน (ปี2559) จากนั้นให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม ตกลง เพื่อทำการโอนเอกสารเรื่องที่ต้องการไปปีปัจจุบัน

คลิก ที่ปุ่ม โอนงาน










4. เมื่อโอนข้ามปีเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งข้อความว่า “โอนงานข้ามปีเรียบร้อยแล้ว” จากนั้นให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม OK ระบบจะแสดงเอกสารเรื่องที่โอนข้ามปีเป็นเครื่องหมาย “โอนเอกสารข้ามปี”



5. สำหรับเอกสารที่ส่งมาค้างไว้ที่เมนูเอกสารรอดลงทะเบียน ท่านสามารถโอนมาครบเอกสารในปีปัจจุบันได้(เอกสารใหม่)

วันที่	เวลา	ผู้แนบเอกสาร	หมายเหตุ	เลขที่เอกสารที่เกี่ยวข้อง
20/08/2558	11:51		เอกสารต้นฉบับ	
24/08/2558	18:01	ปริญทร์ ลิปะยะคุณ : กลุ่มลงทุนและบริหารการเงิน (ลบ.)		
25/08/2558	16:47	กัณทิมา คมขำ : สายงานการเงิน (กง.)	ไฟล์แนบ : คส.363_58.pdf	

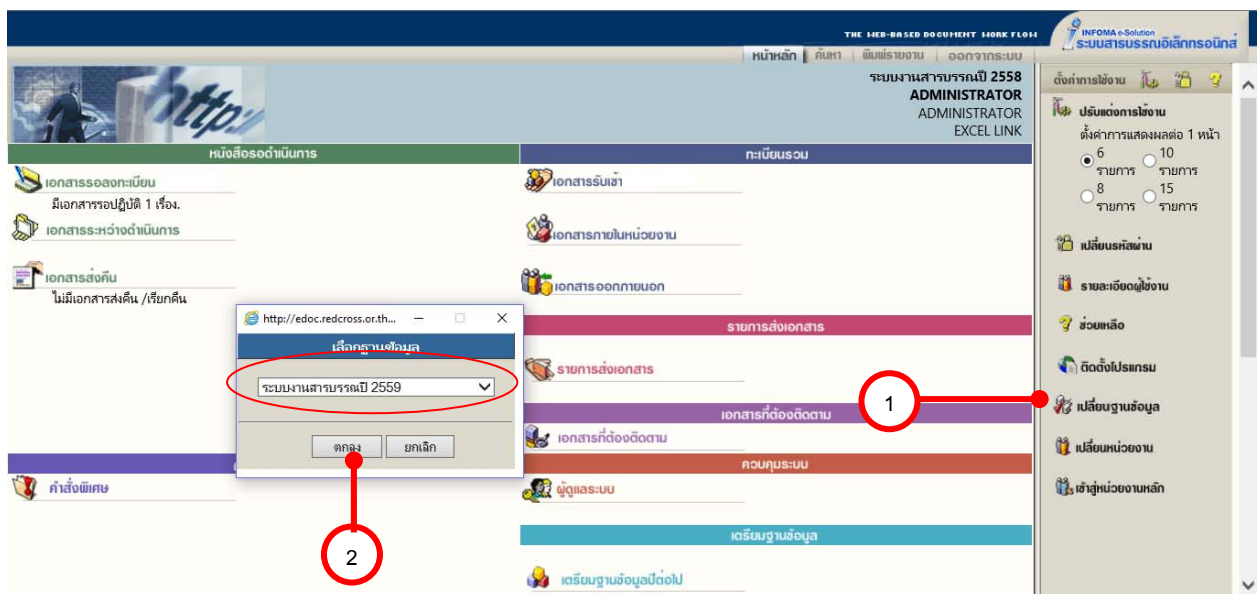
6. สำหรับเรื่องที่โอนเอกสารข้ามปีไปแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะของเอกสารเรื่องที่ทำการโอนในฐานข้อมูลปีเก่า เป็นเครื่องหมาย “โอนเอกสารข้ามปี”

	ทะเบียน	เลขที่เอกสาร	วันที่	เวลา	เรื่อง	
	3307	คส.ต.276/2558	01/12/2558	10:41	รายงานการควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (รายสัปดาห์) : วันที่ 24 สิงหาคม 2558 จาก ส่วนบริหารความเสี่ยงด้านตลาดและสภาพคล่อง (คส.ต.) ถึง ชอส.ทส.	
		3306	คส.377/2558	01/12/2558	10:41	พิจารณาลงนามคำสั่งธนาคารออมสิน เฉพาะที่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และคณะจัดการบริหารวิกฤตการณ์ จาก ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (ฝคส.) ถึง ชอส.ทส.
		3304	กส.2-136/2558	26/08/2558	16:04	แต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานแทน จาก สายงานกิจการสาขา 2 (กส.2) ถึง ชอส.กส.2
		3305	ศธ0517.07/12540	26/08/2558	16:03	ขอเชิญเข้าเฝ้าทูลละอองพระบาท และรับพระราชทานของที่ระลึก เนื่องในวันมหิดล ปี 2558 จาก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ถึง อสส.
		3303	สค.324/2558	26/08/2558	15:44	ขออนุมัติตัดโอนพร้อมบริจาครองนั่งฆ่าเชื้อโรคและเตียงผู้ป่วย จาก ฝ่ายสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต (ฝสค.) ถึง ชอส.ทบ.
		3302	245/2558(อส.)	26/08/2558	14:09	การนำเสนอเข้าเป็นผู้ให้บริการงานประกันวินาศภัย จาก บริษัทสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน) ถึง อสส.

หมายเหตุ การโอนเอกสารข้ามปี เป็นการสำเนาเรื่องจากฐานข้อมูลระบบสารบรรณปีเก่ามายังปีปัจจุบัน ดังนั้นผู้ใช้งานสามารถค้นหาเอกสารเรื่องเดิมได้ทั้งระบบสารบรรณปีเก่าและปีปัจจุบัน

วิธีการตรวจสอบเอกสารที่โอนไปแล้ว

1. ให้กลับมาที่หน้าหลักเพื่อเปลี่ยนฐานข้อมูลเป็นปี 2559



2. เมื่อกลับมาที่ปีฐานปัจจุบันแล้ว ตรวจสอบเอกสารที่โอนมา ดังนี้
 ผู้ใช้สามารถใช้การค้นหา เพื่อเรียกเอกสารขึ้นมาดำเนินการต่อ โดยป้อน 58/XXX นำหน้าเลขทะเบียน
 เอกสารที่โอนมา หรือค้นหาจากเลขที่เอกสารตามปกติ ดังตัวอย่างในภาพ

ค้นหาหนังสือ	ค้นหาหนังสือตามเงื่อนไข	ค้นหาหนังสือส่งออก
ค้นหาจาก		
เริ่มเลขทะเบียน	58/3306	ถึงเลขทะเบียน
หรือ เลขทะเบียน		

เมื่อค้นหาเอกสารได้แล้ว ดำเนินการเอกสารตามปกติ

ทะเบียน	เลขที่เอกสาร	วันที่	เวลา	เรื่อง
58/3306	คส.377/2558	01/12/2558	10:41	พิจารณาขานามคำสั่งธนาคารออมสิน เฉพาะที่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และคณะกรรมการบริหารวิกฤตการณ์
	ส่งถึง - พร้อมส่งต้นฉบับ			จาก ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (ฝคส.) ถึง ขสส.ทส.

คลิกเพื่อดำเนินการต่อ

ผู้ใช้งานเลือกดำเนินการกับเอกสารได้ตามปกติ เช่น ส่ง ปิด แก้ไข แนบไฟล์ ฯลฯ

รายละเอียด	บันทึกงาน	ปิดงาน	ยกเลิกหนังสือ	ลบหนังสือ	ลบกลับ
รายละเอียดเอกสาร					
เลขทะเบียน: 58/3306	ประเภทเอกสาร: เอกสารส่งภายใน			วันเวลารับ: 01/12/2558 10:41:39	
เลขที่เอกสาร: คส.377/2558	ระดับความเร่ง: ปกติ			ระดับความลับ: ปกติ	
ลงวันที่: 26/08/2558	สิ่งที่ส่งมาด้วย: -			หมวดเอกสาร: หนังสือทั่วไป	
อ้างถึง: -	จาก: ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (ฝคส.) ถึง: ขสส.ทส.			สถานะ: โอนเอกสารข้ามปี	
เรื่อง: พิจารณาขานามคำสั่งธนาคารออมสิน เฉพาะที่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และคณะกรรมการบริหารวิกฤตการณ์	รายละเอียด: [+] แสดง			การลงนาม: ปกติ	
วัตถุประสงค์: เพื่อโปรดพิจารณา	ผู้ลงนาม: -			วิธีการรับ-ส่งเอกสาร: รับไปดำเนินการ	
ที่เก็บเอกสาร: -	เอกสารหมดอายุวันที่: -				
หมายเหตุ: -	ส่งมาจาก: กลุ่มบริหารความเสี่ยง (บส.) ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่: - มีเอกสารแนบจำนวน 1 รายการ				
บันทึกนำส่ง		โอนสร้างเอกสารภายในองค์กร		โอนสร้างเอกสารส่งออกองค์กร	
วันที่	เวลา	ผู้แนบเอกสาร	หมายเหตุ	เลขที่เอกสารที่เกี่ยวข้อง	
26/08/2558	10:54	ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (ฝคส.)	เอกสารต้นฉบับ		